

THANH TRA CHÍNH PHỦ
TRƯỜNG CÁN BỘ THANH TRA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: **822**/TCBTT-ĐT

Hà Nội, ngày **30** tháng **10** năm 2025

V/v chiêu sinh lớp Bồi dưỡng
nghiệp vụ thanh tra viên chính K16-2025
học trực tuyến (online)

Kính gửi:

Thực hiện Kế hoạch số 2748/KH-TTCTP ngày 27/12/2024 của Tổng Thanh tra Chính phủ về đào tạo bồi dưỡng công chức, viên chức ngành Thanh tra năm 2025; Căn cứ đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của Thanh tra các bộ, ngành và Thanh tra các tỉnh, thành phố năm 2025; Trường Cán bộ Thanh tra tổ chức chiêu sinh lớp Bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra viên chính khóa 16 năm 2025 theo hình thức học trực tuyến (online), cụ thể như sau:

1. Thời gian tổ chức khóa học

- Thời gian: Từ ngày 18/11/2025 đến ngày 19/12/2025;
- Khóa học khai giảng vào lúc 08 giờ 30 ngày 18/11/2025;

2. Hình thức học tập: học trực tuyến online, buổi sáng bắt đầu từ 08h15 phút, buổi chiều từ 13h30 phút;

3. Đối tượng tham gia khóa học

- Công chức ở ngạch thanh tra viên;
- Công chức ở ngạch chuyên viên và tương đương (đã có Chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ thanh tra viên);
- Công chức ở ngạch chuyên viên chính và tương đương.

Để việc tổ chức khóa học theo đúng tiến độ, Trường Cán bộ Thanh tra kính đề nghị Thanh tra các tỉnh, thành phố tổng hợp danh sách học viên tham gia khóa học theo mẫu đính kèm (Phụ lục I) cử Trưởng đoàn để thuận tiện cho việc liên hệ và gửi về địa chỉ hòm thư điện tử: thuonghoanghvt@gmail.com trước ngày 07/11/2025.

4. Hồ sơ tham gia khóa học

- + Giấy giới thiệu hoặc quyết định cử đi học;
- + Phiếu học viên theo mẫu đính kèm (Phụ lục II) có dán 02 ảnh 4x6;
- + Bản sao Chứng chỉ Nghiệp vụ Thanh tra viên (Hoặc Chứng chỉ Nghiệp vụ Thanh tra cơ bản trước đây) hoặc bản sao Quyết định ngạch chuyên viên chính.

(Học viên tham gia khóa học gửi hồ sơ về địa chỉ: Hoàng Văn Thường, Phòng Quản lý Đào tạo Trường Cán bộ Thanh tra, đường Đức Thắng, phường Đông Ngạc, thành phố Hà Nội trước ngày 07/11/2025).

5. Phí đào tạo và phương thức thanh toán

5.1. Phí đào tạo: 6.550.000đ/người/khóa học (Sáu triệu năm trăm năm mươi ngàn đồng chẵn, bao gồm tiền học phí và tài liệu).

5.2. Phương thức thanh toán:

Đơn vị, học viên nộp phí đào tạo vào tài khoản: “Trường Cán bộ Thanh tra, tài khoản số: **3100211000003W13** tại Ngân hàng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn chi nhánh Từ Liêm, Hà Nội”.

*Lưu ý: Chữ “W” trong số tài khoản viết hoa. Đơn vị, cá nhân nộp tiền học phí trước ngày 07/11/2025. Khi chuyển khoản ghi rõ: Nội dung chuyển khoản: “TTVC K16, Họ và tên học viên”. Khi cần thông tin về chuyển khoản, liên hệ đồng chí Vũ Thị Hồng Hạnh, Kế toán trưởng, điện thoại: 0977866606 hoặc đồng chí Nguyễn Thị Hậu, kế toán viên, điện thoại: 0968555598.

6. Hướng dẫn tham gia khóa học trực tuyến

6.1. Yêu cầu đối với học viên tham gia khóa học

Học viên tham gia khóa học phải chuẩn bị một trong các thiết bị sau:

- Máy tính để bàn có tích hợp loa và camera;
- Điện thoại Smartphone;
- Máy tính xách tay.

6.2. Hướng dẫn cài đặt

Học viên phải đăng ký số điện thoại kết nối được Zalo với Nhà trường để nhận file hướng dẫn. Trước khai giảng một ngày, Nhà trường sẽ hướng dẫn học viên thực hành đăng nhập vào lớp.

Ghi chú: Quý cơ quan, đơn vị, học viên cần biết thêm thông tin, xin liên hệ đồng chí Hoàng Văn Thuởng, chuyên viên Phòng Quản lý đào tạo, chủ nhiệm lớp, điện thoại: 0904283044 hoặc đồng chí Lục Quế Yên, Phó Trưởng Phòng Quản lý Đào tạo, điện thoại: 0912205166;

Xin trân trọng cảm ơn sự quan tâm và hợp tác của quý cơ quan, đơn vị./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Vụ TCCB - TTCP (để phối hợp);
- Ban Giám hiệu;
- Các Phòng, Khoa;
- Đăng Website Trường;
- Kế toán trưởng;
- Lưu: VT, QLĐT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Tuấn Khanh



THANH TRA CHÍNH PHỦ
TRƯỜNG CÁN BỘ THANH TRA

PHIẾU HỌC VIÊN

Lớp Bồi dưỡng Nghiệp vụ Thanh tra viên chính khóa 16-2025
(Từ ngày 18/11/2025 đến ngày 19/12/2025)

Họ và tên (chữ in hoa):.....

Ngày sinh: Nam, nữ:.....

Chức vụ:

Đơn vị công tác:

.....

Địa chỉ đơn vị công tác (ghi cụ thể):.....

.....

Địa chỉ email (để gửi hóa đơn).....

Mã số thuế đơn vị công tác (để cấp hóa đơn):.....

Dân tộc

Quê quán:.....

Điện thoại liên hệ:

Khi cần báo tin cho: Địa chỉ:.....

..... Điện thoại:.....

Ảnh màu 4x6

Đã nhận tài liệu ☐

Hà Nội, ngày tháng năm 2025
HỌC VIÊN

Ảnh màu 4x6

Ghi chú: Học viên tự ghi phiếu của mình

DANH SÁCH THAM DỰ

Lớp Bồi dưỡng Nghiệp vụ Thanh tra viên chính K16-2025

Từ ngày 18/11/2025 đến ngày 19/12/2025

Tt	Họ và tên		Ngày, tháng năm sinh	Chức vụ	Đơn vị công tác	Số điện thoại liên hệ kết nối được zalo (bắt buộc)	Địa chỉ email (bắt buộc)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Ghi chú: Đề nghị quý đơn vị ghi đầy đủ thông tin trên của cán bộ tham dự khóa học và gửi về địa chỉ email: thuonghoanghvt@gmail.com trước ngày 07/11/2025

....., ngày..... tháng.... năm 2025
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Nguyễn Văn A



THANH TRA CHÍNH PHỦ
TRƯỜNG CÁN BỘ THANH TRA

PHIẾU HỌC VIÊN

Lớp Bồi dưỡng Nghiệp vụ Thanh tra viên chính khóa 16-2025
(Từ ngày 18/11/2025 đến ngày 19/12/2025)

Họ và tên (chữ in hoa):.....

Ngày sinh: Nam, nữ:.....

Chức vụ:

Đơn vị công tác:

.....

Địa chỉ đơn vị công tác (ghi cụ thể):.....

.....

Địa chỉ email (để gửi hóa đơn).....

Mã số thuế đơn vị công tác (để cấp hóa đơn):.....

Dân tộc

Quê quán:.....

Điện thoại liên hệ:

Khi cần báo tin cho: Địa chỉ:.....

..... Điện thoại:.....

Ảnh màu 4x6

Đã nhận tài liệu ☐

Hà Nội, ngày tháng năm 2025
HỌC VIÊN

Ảnh màu 4x6

Ghi chú: Học viên tự ghi phiếu của mình