

Số: 659/KH-TCBTT

Hà Nội, ngày 19 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội thảo đổi mới công tác bồi dưỡng nghiệp vụ
của Trường Cán bộ Thanh tra

Căn cứ Nghị định số 171/2025/NĐ-CP ngày 30/6/2025 của Chính phủ quy định về việc đào tạo, bồi dưỡng công chức; căn cứ tình hình thực tế thực hiện chủ trương chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về sắp xếp hệ thống cơ quan thanh tra; thực hiện chỉ đạo của Tổng Thanh tra Chính phủ về chuẩn bị kế hoạch bồi dưỡng năm 2026 và những năm tiếp theo; Trường Cán bộ thanh tra tổ chức Hội thảo với chủ đề: “**Đổi mới công tác bồi dưỡng nghiệp vụ của Trường Cán bộ thanh tra**” cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Trao đổi, chia sẻ những khó khăn, thách thức đối với công tác bồi dưỡng của Trường Cán bộ thanh tra thời gian tới.
- Trao đổi, thảo luận về thực tiễn nhu cầu bồi dưỡng, cập nhật kiến thức của công chức, viên chức ngành Thanh tra; công chức, viên chức ngoài ngành Thanh tra; đề xuất định hướng, giải pháp đổi mới công tác bồi dưỡng của Trường Cán bộ thanh tra năm 2026 và những năm tiếp theo.
- Tạo diễn đàn để các chuyên gia, nhà khoa học, nhà quản lý, công chức, viên chức trong và ngoài ngành Thanh tra trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm về công tác đào tạo, bồi dưỡng từ các cơ quan, đơn vị khác; tìm ra các giải pháp khả thi, có tính ứng dụng cao để nâng cao chất lượng công tác bồi dưỡng.

2. Yêu cầu

- Nội dung Hội thảo phải bám sát thực tiễn, có tính khoa học; tổ chức tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.
- Hội thảo phải được tổ chức với sự tham gia trao đổi, chia sẻ của các nhà lãnh đạo quản lý, chuyên gia, công chức, viên chức đã và đang công tác trong các lĩnh vực có liên quan đến công tác đào tạo, bồi dưỡng, cập nhật kiến thức.
- Kết quả tổ chức Hội thảo phải được tổng hợp đầy đủ, báo cáo Lãnh đạo Thanh tra Chính phủ, làm cơ sở đề tham mưu xây dựng văn bản hướng dẫn triển khai công tác bồi dưỡng năm 2026 và những năm tiếp theo.

II. CHỦ ĐỀ, NỘI DUNG

1. Chủ đề: Đổi mới công tác bồi dưỡng nghiệp vụ của Trường Cán bộ thanh tra.

2. Nội dung

- Trao đổi, đánh giá về thực tiễn công tác bồi dưỡng nghiệp vụ hiện nay: Những điểm mạnh, thành công và khó khăn, thách thức trong việc tổ chức các khóa bồi dưỡng; số lượng, chất lượng học viên.

- Trao đổi, chia sẻ về nhu cầu bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ của các đối tượng: Công chức, viên chức ngành Thanh tra; công chức, viên chức ngoài ngành Thanh tra; cán bộ lãnh đạo, quản lý...

- Trao đổi, thảo luận, đề xuất giải pháp về các vấn đề:

+ Đổi mới nội dung chương trình bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu cập nhật kiến thức mới; xác định các chuyên đề trọng tâm; có tính ứng dụng cao phù hợp với yêu cầu thực tiễn.

+ Đổi mới phương pháp và hình thức bồi dưỡng;

+ Nâng cao chất lượng đội ngũ giảng viên và tài liệu giảng dạy;

+ Chiến lược và giải pháp trọng tâm nhằm đổi mới công tác bồi dưỡng từ 2026 trở đi.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN, HÌNH THỨC THỰC HIỆN

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: 01 buổi (dự kiến tuần từ 29/9/2025 đến 03/10/2025).

- Địa điểm: Trường Cán bộ thanh tra.

2. Thành phần: Dự kiến 50 đại biểu

- Kính đề nghị Đồng chí Lê Tiến Đạt - Phó Tổng Thanh tra Chính phủ chủ trì Hội thảo.

- Báo cáo viên: Các chuyên gia, nhà quản lý, nhà khoa học có kinh nghiệm của Thanh tra Chính phủ, các bộ, ngành, địa phương và các trường đại học, viện nghiên cứu.

- Đại biểu tham dự:

+ Thanh tra Chính phủ: Đại diện các cục, vụ, đơn vị của Thanh tra Chính phủ.

+ Đại diện lãnh đạo Thanh tra Bộ Quốc phòng, Thanh tra Bộ Công an, Thanh tra Ngân hàng Nhà nước.

+ Đại diện lãnh đạo Thanh tra tỉnh, thành phố: Hà Nội, thành phố Hồ Chí Minh, Ninh Bình, Hưng Yên, Phú Thọ, Lâm Đồng, Khánh Hòa, Lạng Sơn.

+ Đại diện một số trường đại học, cơ sở nghiên cứu khoa học: Trường Đại học Khoa học xã hội và nhân văn (Đại học Quốc gia Hà Nội), Đại học Sư phạm Hà Nội 2, Đại học Tài nguyên và Môi trường, Đại học Quang Trung, Đại học Chu Văn An, Học viện Chiến lược, bồi dưỡng cán bộ xây dựng...

+ Lãnh đạo một số Ủy ban nhân dân cấp xã.

+ Lãnh đạo một số doanh nghiệp nhà nước (Tập đoàn Điện lực, Dầu khí,...).

+ Lãnh đạo, viên chức Trường Cán bộ thanh tra.

3. Dự kiến Chương trình

3.1. Khai mạc:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

- Phát biểu khai mạc và đề dẫn Hội thảo

3.2. Báo cáo tham luận tại Hội thảo (05 tham luận, 07 phút/bài) (Danh sách tham luận dự kiến tại Phụ lục 1 kèm theo):

- Những khó khăn, thách thức đặt ra đối với công tác bồi dưỡng nghiệp vụ của Trường Cán bộ thanh tra - Nhận diện và đề xuất giải pháp.

- Thực tiễn và nhu cầu bồi dưỡng nghiệp vụ, cập nhật kiến thức cho công chức, viên chức ngành Thanh tra trong giai đoạn hiện nay.

- Nhu cầu bồi dưỡng nghiệp vụ theo vị trí việc làm và bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên sâu, cập nhật kiến thức hàng năm - Nhìn từ thực tiễn quản lý tại địa phương.

- Nhu cầu bồi dưỡng nghiệp vụ theo vị trí việc làm và bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng chuyên sâu, cập nhật kiến thức hàng năm - Nhìn từ thực tiễn quản lý tại bộ, ngành.

- Nhu cầu bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ chuyên sâu, cập nhật kiến thức hàng năm về kiểm tra chuyên ngành, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực - Nhìn từ thực tiễn quản lý tại bộ, ngành.

3.3. Thảo luận, trao đổi: Các đại biểu trao đổi, chia sẻ.

3.4. Tổng kết và bế mạc: Tổng hợp các ý kiến và kết luận Hội thảo.

(Dự kiến Chương trình tại Phụ lục 2 kèm theo)

IV. KINH PHÍ VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Dự toán kinh phí

Kinh phí tổ chức Hội thảo trích từ Quỹ phát triển sự nghiệp của Trường Cán bộ thanh tra *(Có dự toán tại Phụ lục 3 kèm theo)*.

2. Tổ chức thực hiện

2.1. Giao đồng chí Phó Hiệu trưởng Nguyễn Tuấn Khanh trực tiếp chỉ đạo việc tổ chức triển khai Kế hoạch này.

2.2. Giao phòng Quản lý đào tạo chủ trì, xây dựng kế hoạch, nội dung, chương trình chi tiết; mời chuyên gia, báo cáo viên; chuẩn bị tài liệu; tổng hợp kết quả tổ chức Hội thảo; hoàn thiện hồ sơ thanh quyết toán.

2.3. Giao phòng Nghiên cứu và Hợp tác phát triển phối hợp với phòng Quản lý đào tạo xây dựng và thực hiện kế hoạch tổ chức Hội thảo.

2.4. Giao phòng Quản trị - Tài vụ phối hợp với phòng Quản lý đào tạo lập dự toán kinh phí chi tiết, thực hiện việc thanh quyết toán theo quy định; bố trí hội trường, chuẩn bị cơ sở vật chất, trang thiết bị... phục vụ Hội thảo.

2.5. Giao phòng Hành chính - Tổ chức phối hợp với phòng Quản lý đào tạo phát hành giấy mời, in ấn tài liệu.

2.6. Giao Trung tâm Thông tin - Tư liệu và Dịch vụ tổ chức thông tin, tuyên truyền, quảng bá về Hội thảo trên Trang thông tin điện tử của Trường Cán bộ thanh tra.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thảo khoa học “**Đổi mới công tác bồi dưỡng nghiệp vụ của Trường Cán bộ thanh tra**” của Trường Cán bộ thanh tra, đề nghị đồng chí Phó Hiệu trưởng được giao phụ trách, Trưởng các Phòng, Khoa, Trung tâm và cá nhân được phân công triển khai thực hiện đảm bảo nội dung, yêu cầu theo Kế hoạch này. /.

Nơi nhận:

- Tổng Thanh tra Chính phủ (để b/c);
- Phó Tổng TTCP Lê Tiền Đạt (để b/c);
- Ban Giám hiệu;
- Các phòng, khoa, trung tâm;
- Lưu: VT, QLĐT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Lương

